

๔. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครสอบจะต้องนำมายื่นในวันสมัครสอบ

๑. ใบสมัครตามแบบที่กำหนด โดยกรอกข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ประกาศนียบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน หรือหนังสือรับรองว่าสำเร็จการศึกษาแล้วที่ระบุวิชาเอกที่สำเร็จการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยจะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันเปิดรับสมัครสอบคัดเลือก พร้อมสำเนา ๑ ชุด
๓. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว (ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน) และถ่ายครั้ง เดียวกัน จำนวน ๒ รูป
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาทะเบียนบ้านปัจจุบันที่มีชื่อผู้สมัคร พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๖. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนและแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙
๘. หลักฐานอื่นๆเช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล(ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

หมายเหตุ ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องยื่นใบสมัครสอบคัดเลือกด้วยตนเองและกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับในสำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับที่นำมายื่นสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๕.หลักเกณฑ์และวิธีคัดเลือก

โรงเรียนสิริรัตนารจะดำเนินการคัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ โรงเรียนสิริรัตนาร

๖. การประกาศผลการคัดเลือก

โรงเรียนสิริรัตนารจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒ ณ โรงเรียนสิริรัตนาร หรือเว็บไซต์โรงเรียนสิริรัตนาร <http://www.srt.ac.th>

๗. สถานที่ปฏิบัติงาน

โรงเรียนสิริรัตนาร เลขที่ ๔๗ ซอยอุดมสุข ๓๐ แขวง/เขต บางนา จังหวัดกรุงเทพมหานคร ๑๐๒๖๐ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒

๘. การจัดทำสัญญาจ้าง

พนักงานจ้างเหมารายเดือน สัญญาจ้างคราวละ ๖ เดือน ตามแบบสัญญาจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการ

๙. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

จะดำเนินการจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่งที่รับสมัคร โดยเรียงตามลำดับที่ได้รับการคัดเลือก สำหรับการเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกมารับจ้างครั้งแรกให้ถือประกาศขึ้นบัญชี ผู้ได้รับการคัดเลือก เป็นการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้าง สำหรับการจ้างในครั้งต่อไป จะมีหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกโดยตรงเป็นรายบุคคลโดยวิธีจดหมายลงทะเบียนตอบรับ ตามที่อยู่ ที่ผู้ได้รับการคัดเลือกระบุไว้ในใบสมัคร โดยให้เวลามารายงานตัวไม่น้อยกว่า ๗ วัน นับตั้งแต่ประทับตราของการไปรษณีย์ต้นทางบนจดหมายลงทะเบียน

การจ้างตามข้อ ๙.....

การจ้างตามข้อ ๙ ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื้อหาที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสภาพเป็นลูกจ้างประจำ / พนักงานราชการหรือข้าราชการ ผู้ได้รับการจ้างจัดทำสัญญาจ้างในกรณีระหว่างปีงบประมาณ การจ้างหากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือความรู้ ความสามารถ ความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจสั่งเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า เมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง และผู้ที่ได้รับการจ้างต่อไปต้องผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานของ ผู้ว่าจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางบุสบง พรหมจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสิริรัตนาศร

ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือกพนักงานจ้างเหมาบริการ
ตามประกาศโรงเรียนสิริรัตนาร

๒๐ มีนาคม - ๙ เมษายน ๒๕๖๒	ประกาศรับสมัครในเวลาราชการ ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)
๒๒ เมษายน ๒๕๖๒	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก
๒๓ เมษายน ๒๕๖๒	คัดเลือกพนักงานจ้างเหมาบริการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น.
๒๔ เมษายน ๒๕๖๒	ประกาศผลการคัดเลือก
๒๕ เมษายน ๒๕๖๒	รายงานตัว
๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒	ทำสัญญาจ้าง/เริ่มปฏิบัติงาน

ผนวก ก
แนบท้ายประกาศโรงเรียนสิริรัตนาร
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไป เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๑. ตำแหน่งนักการภารโรง

เงินเดือน ๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

หน้าที่ความรับผิดชอบ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. เปิด - ปิด สำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการมิให้สูญหาย

๒. ซ่อมแซมบำรุงรักษาอุปกรณ์การเรียน-การสอน อาคารสำนักงาน วัสดุครุภัณฑ์ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี

๒. มีความรู้ ความสามารถในด้านไฟฟ้า ประปา และด้านสาธารณูปโภคเป็นอย่างดี

๓. มีความวิริยะอุตสาหะ พัฒนาความก้าวหน้าในงานที่ทำอย่างสม่ำเสมอ สามารถอุทิศตน

ให้กับการทำงานของโรงเรียนและราชการโดยรวมได้ เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี